

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania (wyciąg ze statutu szkoły)

Wewnątrzszkolne zasady

oceny dotyczą bieżącego

oceny uczniów oraz

ich klasyfikowania.1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma za zadanie zapewnić uczniowi: a)

bieżące, okresowe, roczne rozpoznanie i określenie poziomu opanowania kompetencji przewidzianych programem nauczania; b)

ukierunkowanie samodzielnej pracy oraz doskonalenie metod uczenia się; c) systematyczne dokumentowanie postępów uczenia się; d)

wyrabianie nawyku systematycznej pracy, samokontroli i samooceny; e)

uświadamianie sukcesów i braków w zakresie opanowania umiejętności i kompetencji określonych programem oraz potrzeb w zakresie

wyrównania braków; f) aktywne

uczestnictwo w procesie szkolnego oceniania oraz możliwości poprawy swoich osiągnięć.2. WZO ma za zadanie zapewnić nauczycielowi i

szkole: a)

ocenę poziomu nauczania; b)

korygowanie organizacji i doskonalenie metod nauczania i wychowania; c)

współpracę z uczniami w osiąganiu celów programowych; d)

modyfikację celów i programów kształcenia.3.

WZO ma za zadanie zapewnić rodzicom: a) znajomość

wymagań stawianych ich dzieciom przez szkołę; b) szeroką

i bieżącą informację o osiągnięciach i postępach dzieci; c) pełną

informację o różnych formach aktywności poznawczej dziecka oraz o rozwoju d) jego osobowości, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach. §

87 Ocenianie

wewnątrzszkolne obejmuje: 1. formułowanie

przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych

śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych

z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych; 2. ustalanie

kryteriów oceniania zachowania; 3. ocenianie

bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych

i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej

zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole; 4. przeprowadzanie

egzaminów klasyfikacyjnych; 5. ustalanie

rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania 6. ustalanie

warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i

dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania; 7. ustalanie

warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o

postępach i trudnościach ucznia w nauce. §

881. Ocenianie uczniów polega na: a) systematycznym obserwowaniu i dokumentowaniu postępów

ucznia w nauce; b) określaniu poziomu

jego osiągnięć. 2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego

informują uczniów oraz za

pośrednictwem wychowawcy

informują ich rodziców (prawnych

opiekunów) o: a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania

poszczególnych śródrocznych i rocznych

ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,

wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania; b) sposobach sprawdzania osiągnięć

edukacyjnych uczniów; c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana

rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć

edukacyjnych.3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.4. Informacja dla rodziców, o której mowa w ust. 2, winna być przekazana rodzicom na zebraniu zorganizowanym przez wychowawcę najpóźniej do końca września. Potwierdzeniem przekazanej informacji winien być zapis w dzienniku lekcyjnym i potwierdzenie podpisem rodzica (prawnego opiekuna) obecności na tym zebraniu.5. Rodzice, którzy nie uczestniczyli w zebraniu, na którym przekazywano informację, o której mowa w ust. 4 nie mogą wносить zastrzeżeń do zapisów określonych w WZO.6. Wychowawca jest zobowiązany udostępnić WZO na prośbę rodziców lub uczniów. 7. Nauczyciel informuje rodziców (prawnych opiekunów) o postępach (osiągnięciach) ich dzieci na zebraniu z rodzicami śródkresowych, po klasyfikacji śródrocznej i na miesiąc przed klasyfikacją roczną. Podstawową bieżącą formą kontaktów rodzic-nauczyciel jest obowiązkowy zeszyt korespondencji z rodzicami i spotkania rodziców z nauczycielami podczas dni otwartych szkoły (w każdy pierwszą środę miesiąca, w godzinach ustalanych corocznie przez dyrektora szkoły)8. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń otrzymuje na lekcji, zaś jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu podczas konsultacji z nauczycielami poszczególnych przedmiotów. Nauczyciel nie ma obowiązku oddawania uczniowi pracy pisemnej, ponieważ jest ona dowodem postępów ucznia w nauce.9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.10. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się zwolniony .11. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki i należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.12. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej i niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej i niepublicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom edukacyjnym wynikających z programu nauczania.13. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.14. Dyrektor Szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego, z zastrzeżeniem pkt. 12. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu

kształcenia w danym typie szkoły. §

891. Ocenianie bieżące, klasyfikowanie
 śródroczne oraz roczne w szkole podstawowej
 ustala się w stopniach według
 następującej skali: stopień celujący

- (6) stopień bardzo dobry

- (5) stopień dobry

- (4) stopień

dostateczny - (3) stopień dopuszczający (2) stopień niedostateczny - (1) 2. Ocenę z zachowania
 śródroczną i roczną ustala się w

następującej skali: wzorowe; bardzo dobre; dobre; poprawne; nieodpowiednie; naganne. 3. Ocenę z
 przedmiotu nauczania ustala nauczyciel uczący

danego przedmiotu. 4. Ocenę z zachowania /semestralną, roczną/ ustala wychowawca klasy w oparciu
 o przyjęte kryteria oceniania

zachowania ucznia. 5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na: a. oceny klasyfikacyjne z zajęć
 edukacyjnych; b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie

szkoły, z zastrzeżeniem ust. 5a i 5b. 6. Liczba stopni cząstkowych w okresie klasyfikacyjnym nie
 powinna być niższa niż 3 oceny. W wyjątkowych sytuacjach za zgodą

dyrektora, ilość ocen cząstkowych niezbędnych do klasyfikowania ucznia

z przedmiotu może być niższa niż 3. Uczeń powinien być oceniany

systematycznie w ciągu całego semestru. 7. Nauczyciel ma obowiązek sprawdzić pracę pisemną i
 powiadomić ucznia o uzyskanej ocenie w ciągu

dwóch tygodni od daty jej przeprowadzenia. Natomiast uczeń może w ciągu

dwóch tygodni od daty powiadomienia o uzyskanej ocenie, poprawić ją, ustalając

termin i formę poprawy z nauczycielem przedmiotu. 8. Uczeń ma możliwość

poprawienia uzyskanych bieżących ocen (z wyłączeniem poprawiania się na

ocenę celującą). Sposób, termin i formę

ustala nauczyciel uczący. 9. Wystawianie ocen z religii w klasach IV VIII w szkole

podstawowej regulują odrębne przepisy. §

901. System

oceniania. W

szkole stosuje się następujące formy sprawdzenia wiedzy i umiejętności: a)

formy ustne (odpowiedź, recytacja); b)

formy pisemne: - praca klasowa - zakres jej obejmuje zrealizowany ostatni dział programu

po uprzednim powtórzeniu i utrwaleniu wiadomości - sprawdzian wiadomości obejmuje większy zakres
 wiadomości niż

przewidziany w kartkówce. Wymaga się uprzedniego powiadomienia ucznia

o zakresie sprawdzianu. - kartkówka - obejmuje zakres

wiadomości i nabytych umiejętności podczas trzech ostatnich lekcji. - zadanie domowe zadania

obowiązkowe dla wszystkich uczniów i zadania domowe dla chętnych)

formy pośrednie między ustną a pisemną (np. referat, plakat, wykonanie pracy

dla chętnych i inne). 1. Zasady przeprowadzania prac

klasowych i sprawdzianów: podaje się z

tygodniowym wyprzedzeniem planowany termin i zakres przeprowadzonej pracy

klasowej i sprawdzianu wiadomości, przy czym: a) w ciągu

tygodnia mogą być przeprowadzone tylko trzy prace pisemne (prace klasowe,

sprawdziany wiadomości) b) w ciągu dnia

może być tylko jedna praca klasowa lub sprawdzian wiadomości; c) w ciągu dwóch

tygodni uczeń powinien poznać wynik

swojej pracy pisemnej; niedotrzymanie

w/w terminu uniemożliwia wpisanie

wystawionych ocen do dziennika

lekcyjnego lub wpisanie tej oceny w późniejszym terminie za zgodą

ucznia; nieobecność nauczyciela w szkole w okresie tych dwóch

tygodni lub dłuższa, powoduje

przesunięcie terminu oddania prac o tydzień; d) kartkówka nie

jest klasówką, ale pisemną formą odpowiedzi z ostatnich trzech

zwiększeniu na kartkówkach z języka polskiego

zawartymi

w przedmiotowych systemach

oceniania z tych przedmiotów). O

terminie przeprowadzonej kartkówki nauczyciel nie musi uprzedzać uczniów. Ilość

tematów (ilość tematów może ulec
 i matematyki - zgodnie z ustaleniami

przeprowadzonych kartkówek w ciągu tygodnia

jest nieograniczona i nie zależy od ilości

prac klasowych. §

911. Zasady oceniania bieżącego: a) Samodzielna praca na lekcji w

zależności od stopnia trudności zadania może być oceniana stopniem, znakiem

+ lub - . b) W przypadku stwierdzenia, że praca ucznia

podczas prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych, jest

niesamodzielna (ściągnięcie, odpisywanie, podpowiadanie itp.) uczeń otrzymuje

ocenę niedostateczną oraz punkty ujemne z zachowania wg przyjętego kryterium

bez względu na ilość udzielonych odpowiedzi. c) Z języka polskiego i matematyki 2 razy w

semestrze, a z innych przedmiotów 1 raz w semestrze dopuszcza się

sytuację, w której uczeń może się nie przygotować, zgłaszając ten fakt

przed lekcją nauczycielowi i nie ponosi z tego tytułu żadnych konsekwencji.

d) Praca domowa ucznia w

zależności od stopnia trudności jest oceniana znakiem "+" lub oceną,

a brak pracy domowej lub brak zeszytu z pracą domową znakiem "-"

lub oceną niedostateczną zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania. e) W przypadku stwierdzenia,

że

praca domowa ucznia jest niesamodzielna (odpisywanie itp.) uczeń otrzymuje

ocenę niedostateczną oraz punkty ujemne z zachowania wg przyjętego kryterium

bez względu na ilość udzielonych odpowiedzi. f) Uczeń może tylko jeden raz

przystąpić do poprawy oceny ze sprawdzianu, pracy klasowej w ciągu 2 tygodni, w terminie

uzgodnionym z nauczycielem. g) W ewidencji ocen wpisuje się

obie oceny: ze sprawdzianu, pracy klasowej i ich poprawy. Przy czym ocena z poprawy jest oceną braną pod uwagę przy

klasyfikowaniu ucznia. h) W przypadku nieobecności

ucznia na zapowiedzianych przez nauczyciela pracach klasowych, sprawdzianach,

kartkówkach uczeń ma obowiązek uzgodnić z nauczycielem termin napisania wyżej

wymienionych form prac pisemnych w ciągu 2 tygodni po powrocie do szkoły. Czas

ten przedłuża się o ewentualne dni nieobecności ucznia lub nauczyciela.

Niedopełnienie wyżej wymienionego obowiązku przez ucznia jest równoznaczne z

wystawieniem oceny niedostatecznej uczniowi z zapowiedzianej pracy pisemnej. i) Sprawdzając wiedzę i umiejętności ucznia,

nauczyciel może się odwoływać do podstawowych wiadomości i zdobytych

wcześniej umiejętności. j) Dla sprawdzianów pisemnych

ustala się następujące zasady: od 30% poprawnych odpowiedzi - ocena dopuszczająca od 50%

poprawnych odpowiedzi - ocena dostateczna od 75% poprawnych odpowiedzi - ocena dobra od 90%

poprawnych odpowiedzi - ocena bardzo dobra od 90% poprawnych odpowiedzi za zadanie dodatkowe

ocena celująca. k) W ocenianiu bieżącym możliwe

są pewne odmienności wynikające zarówno ze specyfiki przedmiotu, indywidualnych

koncepcji dydaktycznych nauczyciela, jak i potrzeb danego oddziału,

pod warunkiem przestrzegania ogólnych przepisów

ujętych w WZO i zawartych w przedmiotowym systemie oceniania. §

921. Nauczyciel formułuje ustopniowane wymagania edukacyjne na pięciu poziomach: - wymagania

konieczne

- na ocenę dopuszczającą (2); - wymagania podstawowe

- na ocenę dostateczną (3); - wymagania rozszerzające

- na ocenę dobrą (4); - wymagania dopełniające

- na ocenę bardzo dobrą (5); - wymagania wykraczające

- na ocenę celującą (6). Wymagania te

powinny być realistyczne, nastawione na rozwój ucznia, czytelne i bardzo wyraźnie

zróżnicowane. Wymagania

edukacyjne rozumiemy jako oczekiwane osiągnięcia uczniów, polegające na skutecznym działaniu w określonych sytuacjach.

Obowiązująca skala stopni obejmuje pięć pozytywnych ocen. Wymagania

odpowiadać będą poszczególnym stopniom: 2. Wymagania konieczne (K) na ocenę dopuszczającą

obejmują

elementy treści nauczania: - niezbędne w uczeniu danego przedmiotu, - potrzebne w życiu. Wykazują one

braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w

podstawach

programowych, a także na opanowaniu w znacznym stopniu wiadomości

podstawowych. 3. Wymagania podstawowe (P) na stopień dostateczny obejmują

elementy treści:- najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu,- łatwe dla ucznia nawet mało zdolnego,- o niewielkim stopniu złożoności, a więc przystępne,- często powtarzające się w programie nauczania,- dające się wykorzystać w szkolnych i pozaszkolnych sytuacjach,- określone programem nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,- proste i uniwersalne umiejętności, niezbędne do życia, w mniejszym zakresie wiadomości.

4. Wymagania rozszerzające (R) na stopień dobry obejmują następujące treści:- istotne w strukturze przedmiotu,- bardziej złożone niż treści zaliczone do wymagań podstawowych, przydatne, ale nie niezbędne w opanowaniu treści z danego przedmiotu i innych przedmiotów szkolnych,- użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej działalności,- o zakresie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych,- wymagające umiejętności stosowania wiadomości w sytuacjach typowych, według wzorów (przykładów) znanych z lekcji i podręczników.

5. Wymagania dopełniające (D) na stopień bardzo dobry obejmują pełny zakres treści określonych programem nauczania.Są to treści :- złożone, trudne, ważne do opanowania,- wymagające korzystania z różnych źródeł,- umożliwiające rozwiązywanie problemów,- pośrednio użyteczne w życiu pozaszkolnym,- jest to pełne opanowanie programu.

6. Wymagania wykraczające (W) na stopień celujący obejmują treści:- znacznie wykraczające poza program nauczania,- wynikające z indywidualnych zainteresowań,- stanowiące efekt samodzielnej pracy ucznia,- zapewniające pełne wykorzystanie wiadomości dodatkowych. § 93

Wymagania edukacyjne określono na podstawie standardów osiągnięć ustalonych centralnie, programów nauczania i kryteriów występujących w literaturze. § 94

Na podstawie rozkładów materiału i WZO zostały opracowane przedmiotowe systemy oceniania, które stanowią załącznik do niniejszego dokumentu. § 95

1. Klasyfikowanie i promowanie uczniów przeprowadza się w szkole na zasadach określonych w aktualnym rozporządzeniu MEN.

2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku, ostatnim tygodniu kończącym I semestr, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego zatwierdzonym do 15 września każdego roku.

3. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez udział w zajęciach wyrównawczych.

4. Nauczyciele na posiedzeniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej przedstawiają ustalone oceny klasyfikacyjne.

5. Rada pedagogiczna na posiedzeniu plenarnym zatwierdza łączne wyniki klasyfikacji uczniów.

6. Oceny z przedmiotów oraz ocena z zachowania ustalone w klasyfikacji końcoworocznej są ocenami uwzględniającymi wiadomości, umiejętności i zachowanie ucznia z całego roku szkolnego. Oceny te stanowią podstawę jego promocji, przy czym ocena z zachowania nie ma wpływu na promocję ucznia.

7. Roczna klasyfikację uczniów przeprowadza się nie później niż na pięć dni przed zakończeniem zajęć edukacyjnych.

8. Dokładny termin śródrocznego i rocznego posiedzenia klasyfikacyjnego rady pedagogicznej ustala Dyrektor Szkoły. § 96

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

1. Zaproponowane uczniowi oceny śródroczne i roczne uczeń może podwyższyć na zasadach określonych przez nauczyciela przedmiotu i zawartych

w przedmiotowym systemie oceniania.2. Uczeń ma również możliwość uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, zdając egzamin sprawdzający. 3. Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena roczna jest, jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców (prawnych opiekunów), zaniżona (z zastrzeżeniem ust.5).4. Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego ubiegać się o podwyższenie oceny tylko o jeden stopień powyżej wystawionej pierwotnie przez nauczyciela oceny.5. Warunkiem wyrażenia zgody przez dyrektora szkoły na zdawanie egzaminu sprawdzającego jest usprawiedliwienie przez rodziców (prawnych opiekunów) wszystkich nieobecności ucznia w szkole, dokonywanych systematycznie w terminie nie przekraczającym 2 tygodni od daty nieobecności ucznia w szkole. 6. Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów), zgłoszoną do dyrektora szkoły przynajmniej na trzy dni przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej .7. Egzamin sprawdzający powinien być przeprowadzony nie później niż w dniu, w którym odbywać się będzie roczne posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej.8. Dla przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego, Dyrektor Szkoły powołuje trzyosobową komisję w następującym składzie: - Dyrektor Szkoły, wicedyrektor lub inna osoba pełniąca w szkole funkcję kierowniczą - jako przewodniczący- nauczyciel danego przedmiotu - jako egzaminator- nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu - jako członek komisji.9. Nauczyciel przedmiotu, z którego przeprowadza się egzamin sprawdzający, może być zwolniony na jego prośbę z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. Wówczas, a także w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, na egzaminatora można powołać innego nauczyciela tego przedmiotu z tej lub innej szkoły.10. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego komisja ustala ocenę ucznia z danego przedmiotu. W przypadku różnicy zdań, sprawę oceny rozstrzyga się przez głosowanie.11. Egzamin sprawdzający przeprowadza się w formie pisemnej, a w miarę potrzeby również ustnej, z wyjątkiem przedmiotów: plastyka, muzyka, technika, informatyka, wychowanie fizyczne, z których egzamin może mieć formę ćwiczeń praktycznych, charakterystycznych dla danego przedmiotu.12. Pytania /ćwiczenia/ egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji. Stopień trudności pytań powinien odpowiadać kryteriom oceny, o którą ubiega się dany uczeń.13. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół, odnotowując:- skład komisji, - termin egzaminu,- pytania egzaminacyjne,- ocenę uzyskaną przez ucznia. 4. Do protokołu dołącza się pisemne odpowiedzi ucznia oraz zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen. §

97Zasady

obowiązujące przy egzaminie klasyfikacyjnym.1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. 3. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) złożony do dyrektora na piśmie w terminie, o którym mowa w pkt.6.,

rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w formie uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.4. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny po złożeniu prośby do Dyrektora Szkoły przez samego ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) o przeprowadzenie takiego egzaminu w terminie, o którym mowa w pkt.6.5. Pisemną prośbę o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego, o której mowa w ust 3 i 4, składa do dyrektora szkoły uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nie później niż na trzy dni przed posiedzeniem rady pedagogicznej zatwierdzającej wyniki klasyfikacji.6. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki; b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. 7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.8. Uczniowi, o którym mowa w pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny, nie ustala się oceny zachowania.9. Egzamin klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem pkt.11.10. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.11. Pytania egzaminacyjne ustala egzaminator w porozumieniu z przewodniczącym komisji. Stopień trudności pytań powinien być zróżnicowany odpowiednio do skali ocen stosowanych w szkole.12. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia Dyrektor Szkoły z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).13. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. 14. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;b) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy. 15. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.16. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.17. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:a) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w § 104. pkt. 9 a w przypadku b) egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w pkt 2 - skład komisji;c) termin egzaminu klasyfikacyjnego;d) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;e) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.18. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.19. Dla ucznia, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł przystąpić do egzaminu w wyznaczonym terminie, może być wyznaczony nowy termin /jednakże ustalony egzamin musi się odbyć przed posiedzeniem rady pedagogicznej zatwierdzającym wyniki klasyfikacji/.20. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się nieklasyfikowany. 21. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. 23 i § 10422. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego. § 98Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania,

uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej. §

99Uczeń, który

nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę. §

100Laureaci

konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkoła podstawowa otrzymują

z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę

klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu

wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po

ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej

z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową

ocenę klasyfikacyjną. §

101Zasady dotyczące egzaminu

poprawkowego.1. Uczeń klas IV - VIII szkoły podstawowej, który w wyniku klasyfikacji

rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć

edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemny wniosek rodziców

(prawnych opiekunów) ucznia złożony do dyrektora szkoły co najmniej 1 dzień

przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej. 3. Egzamin poprawkowy składa się z części

pisemnej oraz części ustnej, z

wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej,

techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim

formę zadań praktycznych. 4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi: a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko

kierownicze - jako przewodniczący komisji; b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako

egzaminujący; c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako

członek komisji. 6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w

pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych

przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą

innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że

powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z

dyrektorem tej szkoły. 7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół

zawierający w szczególności: a) skład komisji;b) termin egzaminu poprawkowego;c) pytania

egzaminacyjne;d) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę. Do protokołu dołącza się

pisemne prace ucznia i zwięzłą

informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu

poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym

terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca

września.

9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do

klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 10. 10. Uwzględniając możliwości

edukacyjne ucznia, szkoła podstawowa, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu

danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który

nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod

warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem

nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.